

3e Écriture d'un paragraphe

Nom: _____ Date: _____

	Niveau 1 Émergent	Niveau 2 En progression	Niveau 3 Compétent	Niveau 4 Avancé
Respect la tâche	Écrit peu d'informations liées au sujet. Le paragraphe est incomplet ou difficile à comprendre.	Écrit quelques informations liées au sujet. Certaines parties du paragraphe sont développées.	Écrit un paragraphe complet qui répond au sujet avec des informations pertinentes.	Écrit un paragraphe complet et détaillé qui répond clairement au sujet et démontre une compréhension approfondie de la tâche.
Organisation et cohérence	Les idées sont peu organisées. Les phrases sont rarement liées entre elles.	Les idées sont parfois organisées. Certaines phrases sont reliées au sujet.	Les idées sont organisées de façon logique. La phrase sujet et les détails soutiennent le message.	Les idées sont clairement organisées et bien développées. Les liens entre les idées sont fluides et faciles à suivre.
Répertoire linguistique (vocabulaire et structures)	Utilise un vocabulaire très limité. Les structures utilisées sont souvent incomplètes ou répétitives.	Utilise un vocabulaire simple pour communiquer des idées familières. Certaines structures sont répétitives.	Utilise un vocabulaire approprié au sujet et des phrases complètes et variées.	Utilise un vocabulaire précis et varié. Les structures de phrases enrichissent le texte et démontrent une certaine complexité.
Correction	Les erreurs fréquentes nuisent à la compréhension du message.	Les erreurs sont nombreuses mais le message demeure généralement compréhensible.	Quelques erreurs sont présentes, mais elles nuisent peu à la compréhension.	Les erreurs sont rares et n'affectent pas la clarté du message.
Efficacité de la communication	Le lecteur comprend difficilement le message.	Le message est parfois clair, mais certains détails manquent.	Le message est clair et le lecteur comprend les idées principales.	Le message est clair, pertinent et engageant pour le lecteur.
Notes				